



## Stellenbeschreibung Hausmeister

---

### Aufgabenbereiche:

- Schneeräumung
- Ausleeren der Mülleimer: Reception, Büro, Personalraum, Umkleiden der Mitarbeiter, beim Hoteleingang;
- Gepäckservice für An- bzw. Abreisen und Umzüge
- Zusatzbetten für Etage vorbereiten
- Parkservice für An- bzw. Abreisen und auf Wunsch des Gastes das Auto waschen
- Sauberhalten des Hotelbusses
- Rundumblick wenn man durch das Haus geht (diverse Mängel, Reparaturen, Instandsetzung)
- Austauschen diverser Glühbirnen
- Bestuhlung des Seminarraums bei Bedarf
- Instandsetzung des Beamers im Seminarraum
- Tägliche Kontrolle der Messwerte im Schwimmbad
- Liegen für den Garten vorbereiten, aufstellen und am Ende der Sommersaison wieder versorgen
- Terrassenmöbel für die Backstube aufstellen und am Ende der Saison wieder verräumen
- Terrassenmöbel vor der Backstube bei Schnee verräumen und bei schönem Wetter wieder aufstellen
- Reparaturenliste täglich bei Arbeitsbeginn durchschauen (Rezeption)
- Reparaturen in den Gästezimmern sofort erledigen und Rückfrage beim Gast ob es funktioniert
- Gästeorientiert agieren
- Zusammenarbeit mit der Rezeption bezüglich diverser Informationen (zB: Beschwerden/Wünsche/Anregungen des Gastes weiterleiten, Umzüge, usw.)
- Größere Mängel, welche einen Fachmann benötigen, sofort dem Chef melden